

**EĞİTİM PLANLAMA VE YÖNETİMİ  
EĞİTİMİ  
2 GÜN**



**Digital Vizyon**  
Akademi

[www.digitalvizyon.net](http://www.digitalvizyon.net)

## Eğitim Hakkında

Eğitim Planlama ve Yönetimi Eğitimi, etkili öğretim stratejilerini kapsar. Bu eğitimde, katılımcılar, eğitim programlarını nasıl tasarlayacaklarını öğrenirler. Katılımcılar, öğrenme teorileri ve uygulamaları üzerine bilgi edinirler. Ayrıca, çeşitli eğitim metodolojileri ve teknikleri tanıtılır.

Eğitim, katılımcılara, öğrenme materyalleri geliştirme süreçlerini öğretir. Katılımcılar, eğitim içeriklerini nasıl çeşitlendireceklerini ve zenginleştireceklerini anlar. Eğitim Planlama ve Yönetimi Eğitimi, öğrenci değerlendirmelerini yönetme konusunda da bilgiler sunar. Katılımcılar, başarılı bir değerlendirme sistemi nasıl kurulacağını kavrar.

Bu eğitim, öğretimde teknoloji kullanımını da içerir. Katılımcılar, e-öğrenme araçlarını ve çevrimiçi platformları etkin kullanmayı öğrenirler. Bu eğitim, kurs yönetimi sistemlerini ve dijital araçları tanıtır. Katılımcılar, teknolojiyi eğitim süreçlerine nasıl entegre edeceklerini öğrenir.

Eğitim ayrıca, katılımcıların liderlik ve iletişim becerilerini geliştirir. Katılımcılar, eğitim takımlarını nasıl yöneteceklerini ve motive edeceklerini anlar. Eğitim Planlama ve Yönetimi Eğitimi, katılımcıların konferans ve seminerlerde nasıl etkili sunumlar yapacaklarını öğretir. Katılımcılar, etkili iletişim tekniklerini uygulayarak, öğrencilerle daha iyi bağlantı kurar.

Bu eğitim, sınıf yönetimi ve disiplin yöntemlerini de ele alır. Katılımcılar, öğrenci davranışlarını yönetme stratejilerini öğrenir. Eğitim, katılımcılara, öğrencilerin katılımını artırma yollarını sunar. Katılımcılar, öğrenme ortamını nasıl daha etkileşimli ve katılımcı merkezli hale getireceklerini öğrenir.

Sonuç olarak, eğitim profesyonellerinin kariyerlerini ilerletmelerine yardımcı olur. Ayrıca katılımcılar, eğitim teknikleri konusunda derinlemesine bilgi sahibi olur. Eğitim, katılımcıların eğitim kalitesini arttırmalarını ve öğrenme deneyimlerini iyileştirmelerini sağlar. Bu sayede eğitimle, katılımcılar, eğitim alanında daha başarılı ve yenilikçi hale gelir.



## Neler Öğreneceksiniz

- **Eğitim Planlamasının Temelleri:** Eğitim ihtiyaç analizi, eğitim planlama süreçleri ve temel kavramlar.
- **Eğitim Programlarının Tasarımı:** Etkili eğitim programları geliştirme, öğrenme hedeflerinin belirlenmesi ve eğitim içeriğinin oluşturulması.
- **Eğitim Yöntemleri ve Teknolojileri:** Çeşitli eğitim yöntemleri, uzaktan eğitim araçları ve teknolojik entegrasyon.
- **Katılımcı Katılımı ve Motivasyonu:** Katılımcı katılımını artırma teknikleri, motivasyon stratejileri ve etkileşimli öğrenme.
- **Değerlendirme ve Geri Bildirim:** Eğitim etkinliklerinin değerlendirilmesi, geri bildirim mekanizmaları ve sürekli iyileştirme.
- **Eğitim Bütçesi ve Kaynak Yönetimi:** Eğitim bütçesinin planlanması, kaynakların etkin kullanımı ve maliyet yönetimi.

## Kimler Katılmalı

- Kurumsal eğitim yöneticileri ve eğitim planlayıcıları.
- İnsan kaynakları profesyonelleri.
- Eğitim ve gelişimden sorumlu yöneticiler.
- Öğretmenler ve eğitim danışmanları.

## Eğitim İçeriği

### 1. Gün:

- **Eğitim Planlamasının Temelleri ve Program Tasarımı**
  - Eğitim ihtiyaç analizinin yapılması ve planlama süreçlerine genel bakış.
  - Etkili eğitim programları tasarımı, öğrenme hedeflerinin ve içeriklerin geliştirilmesi.
- **Eğitim Yöntemleri ve Teknolojileri**
  - Çeşitli öğretim teknikleri ve metodolojileri.
  - Uzaktan eğitim teknolojileri ve dijital araçların eğitimde kullanımı.

### 2. Gün:

- **Katılımcı Katılımı ve Eğitim Değerlendirme**
  - Katılımcı katılımını artırma teknikleri ve motivasyon stratejileri.
  - Eğitim değerlendirme yöntemleri, geri bildirim toplama ve etkinlik analizi.
- **Bütçe ve Kaynak Yönetimi**
  - Eğitim bütçesi hazırlama, maliyet analizi ve kaynak dağıtımı.
  - Kaynakların etkin yönetimi ve sürekli iyileştirme süreçleri.